

MAIRIE LES DEUX ALPES
48 avenue de la Muzelle
38860 - LES DEUX ALPES

DELIBERATION CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 22 octobre 2018

N° 2018-206

L'an deux mille dix-huit, le 22 octobre, à 14h30,

Le conseil municipal de la commune LES DEUX ALPES, dûment convoqué le 18 octobre 2018, s'est réuni en session ordinaire en mairie, sous la présidence de M. Stéphane SAUVEBOIS.

Présents : M. Stéphane SAUVEBOIS, Maire, M. Pierre BALME, maire délégué, Agnès ARGENTIER, adjointe, BALME Michel, BEL Florence, BISI Jean-Luc, CASSEGRAIN Nicolas, DEBOUT Stéphanie, DEVAUX Jean-Pierre, DODE Maryvonne, FAURE Estelle, FOURNIER Jean-Luc, GIRAUD Laurent, GONON Catherine, GUIGNARD Thierry, LESCURE Hervé, LESCURE Magali, MOREAU Françoise, conseillers municipaux.
Absents : Maurice ARLOT, Guylaine BARBIER, Romain CHARREL, Jean-Noël CHALVIN, Emmanuel DURDAN, BOURGEAT Delphine, POIROT Fabien.

Pouvoirs : Jocelyne MARTIN donne pouvoir à Stéphane SAUVEBOIS
Sylvie ROY donne pouvoir à Stéphanie DEBOUT
Laurence CHOPARD donne pouvoir à Catherine GONON

Conformément à l'article L.2121-15 du code général des collectivités territoriales (CGCT), il a été procédé à la nomination des secrétaires de séance pris au sein du conseil :

Messieurs Nicolas CASSEGRAIN et Jean-Luc BISI ayant obtenu la majorité des suffrages, ont été désignés pour remplir ces fonctions qu'ils ont acceptées et conformément à l'article L.2121-18 du même code, la séance a été publique.

DOMAINE : COMMANDE PUBLIQUE – 1.4 – Autres contrats
OBJET : réseau des médiathèques de l'Oisans – convention CCO

VU l'article L2121-29 du Code général des collectivités territoriales,
VU la convention jointe,

En janvier 2018, la Communauté de communes de l'Oisans a engagé des réflexions et un travail collectif pour construire un projet partagé sur la lecture publique en Oisans.
En mars 2018, par une première délibération, la CCO a approuvé la prise en charge de la coordination du Réseau des Médiathèques de l'Oisans (RMO).
Cette délibération marque également la volonté du conseil communautaire de permettre l'accès à la lecture pour les habitants de l'Oisans en permettant :

- de partager des livres présents dans les différentes bibliothèques,
- de développer la lecture dans les petits villages qui n'ont pas de bibliothèque,
- d'augmenter l'animation de la lecture sur le territoire de l'Oisans,
- de prendre en compte les nouveaux usages digitaux pour en augmenter l'accessibilité,
- de permettre à chaque habitant de l'Oisans quelle que soit sa situation géographique d'accéder à l'ensemble du catalogue.

La CCO souligne que son souhait n'est pas de se substituer au travail des communes en matière de lecture publique mais bien de favoriser l'accès à la lecture pour tous.
Tout le travail réalisé a permis d'aboutir à des projets de conventionnement avec le Département et l'Etat.

En parallèle, il est nécessaire que la CCO signe des conventions avec les communes membres pour cadrer et acter les rôles de chacun dans le fonctionnement du RMO.

Les grands principes de la convention annexée à la présente délibération sont les suivants :

- La CCO s'engage :
 - o A fournir le logiciel commun à l'ensemble des médiathèques/bibliothèques du territoire ainsi qu'au point de lecture qui pourraient être créés à l'avenir, et d'assurer la formation, via le prestataire, des agents et bénévoles concernés
 - o A mettre à disposition du réseau du temps de travail de coordination
 - o De constituer un fond d'acquisition propre au RMO. Les achats seront décidés dans le cadre du comité d'acquisition du fond, composé de l'ensemble des membres du réseau, qui se réunira une fois par trimestre
 - o La mise en place d'un portail internet dédié

- Les communes s'engagent :
 - o A continuer à assurer l'entretien et gestion de leurs équipements
 - o A disposer d'un accès Internet
 - o Dans le cas de la création d'un point lecture, celui-ci sera à la charge des communes
 - o A conserver la gestion du personnel des équipements, ainsi que des bénévoles
 - o A enregistrer l'intégralité de leur fonds dans le catalogue commun. Différents statuts du livre seront définis.
 - o A prendre en charge l'acquisition et la maintenance de leur matériel informatique
 - o A établir le rapport annuel d'activité des structures et à le transmettre à la CCO
 - o A mettre en place un tarif d'adhésion unique pour l'ensemble des habitants du territoire, à hauteur de 15€ pour une famille.

Le conseil municipal ayant entendu cet exposé et après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents:

- **APPROUVE** la convention de mise en réseau des bibliothèques et médiathèques sur le territoire de la Communauté de communes de l'Oisans,
- **AUTORISE** le maire à signer la convention susvisée.

Fait et délibéré en séance, les jour et mois que dessus. Au registre sont les signatures.



Pour extrait conforme,
Le maire, Stéphane SAUVEBOIS

Convention de mise en réseau des bibliothèques et médiathèques sur le territoire de la Communauté de Communes de l'Oisans

Entre

- La Communauté de Communes de l'Oisans, représenté par Christian Pichoud, Président, dûment habilité par délibération n°... du

Et la commune de :

Préambule

La Communauté de Communes de l'Oisans compte 19 communes sur un territoire très étendu géographiquement, et également très hétérogène. Ainsi, l'Oisans recouvre à la fois des stations de montagne très touristiques, des stations villages, des bourgs centres mais également des petits villages ruraux. Cette hétérogénéité, à laquelle s'ajoute l'éloignement des centres urbains, confère à l'Oisans des spécificités dont il convient de tenir compte dans l'élaboration d'une politique d'accès à la lecture publique. Depuis juin 2016, la CCO s'est lancée dans l'élaboration de son « Projet de territoire Oisans » en 3 phases : diagnostic – enjeux – plan d'actions. Sur le volet culturel, les enjeux identifiés sont les suivants : décroissement du territoire par la mise en place d'une politique culturelle pour la population locale ; coordination des acteurs culturels. C'est donc pour répondre à ces enjeux que les élus de l'Oisans ont souhaité construire une politique de coordination du réseau de lecture publique à l'échelle communautaire adaptée aux problématiques locales, et ont acté cette volonté par délibération du 8 mars 2018.

En janvier 2018, la Communauté de Communes de l'Oisans a engagé des réflexions et un travail collectif pour co-construire un projet partagé sur la lecture publique en Oisans. Pour cela, les élus de la CCO ont choisi de mettre en œuvre une méthode d'animation innovante et ambitieuse. Ainsi, un collectif de bénévoles, d'élus et de techniciens des médiathèques du territoire ont construit ensemble, tout au long du 1^{er} trimestre 2018, un projet ambitieux pour la lecture publique en Oisans, fondé sur les usages digitaux. Pour cela, différents temps de travail ont eu lieu, partagé entre des ateliers en plénière et des commissions en petit groupe autour des thématiques suivantes : relation avec la MDI, nouvelles bibliothèques, constitution du catalogue commun, processus de gestion au sein de la RMO, configuration du portail web.

Ainsi, la volonté politique des élus du territoire est de permettre de renforcer l'accès à la lecture pour les habitants du territoire en :

- Permettant de partager les livres présents dans les différentes bibliothèques,
- Développer la lecture dans les petits villages qui n'ont pas de bibliothèque,
- Augmenter l'animation de la lecture sur le territoire de l'Oisans,
- Prendre en compte les nouveaux usages digitaux pour augmenter l'accessibilité,
- Permettre à chaque habitant de l'Oisans quelle que soit sa situation géographique d'accéder à l'ensemble du catalogue.

Il est indispensable de souligner que le souhait de la CCO n'est pas de se substituer au travail réalisé à l'échelle des communes en matière de lecture publique, mais bien de favoriser l'accès à la lecture pour tous, en prenant en charge les missions d'articulation, d'animation et de coordination du réseau. Ainsi, chaque bibliothèque conservera sa politique et son budget d'acquisition des fonds.

Les principes retenus pour atteindre les objectifs de mise en place du réseau des médiathèques de l'Oisans sont les suivants :

- Développement de la lecture et la culture dans le territoire de l'Oisans,

- Mettre à disposition un catalogue commun,
- S'assurer du bon fonctionnement du processus de prêt,
- Identifier et comprendre les besoins des lecteurs,
- Trouver et mutualiser les intervenants,
- Assurer la formation et l'intégration des bibliothécaires,
- Animer les outils de communication notamment digitaux,
- Piloter le réseau sur la base du principe de communauté,
- Harmoniser le territoire de l'Oisans dans le domaine de la lecture,
- Créer des micro-bibliothèques dans les communes sans bibliothèque.

Il s'agit donc bien de construire un projet à la fois exemplaire et innovant en matière de lecture publique sur le territoire de l'Oisans. Schématiquement, deux axes principaux alimenteront la structuration et le développement du réseau de lecture publique du territoire de l'Oisans :

- La gestion logistique de ce réseau, lié à son fonctionnement opérationnel et administratif,
- L'animation interne et externe du réseau, le développement de nouveaux projets, l'appui aux projets émergents.

Ce positionnement politique fort et volontaire implique des moyens humains spécifiques pour la mise en œuvre de ces actions. Ainsi, deux postes à mi-temps seront créés, tels que proposés dans la délibération du Conseil Communauté de la Communauté de Communes de l'Oisans en date du 8 mars 2018.

I – Les acteurs et les partenaires du réseau de lecture publique

Les conditions de mise en réseau reposent sur : les moyens humains, la mutualisation des collections, une politique documentaire partagés, un fonds commun et sur la mise en place d'un logiciel commun à l'ensemble des bibliothèques et médiathèques du territoire.

Le fonctionnement du réseau de lecture publique nécessite de préciser les rôles et les responsabilités de la Communauté de Communes de l'Oisans et des communes. Les ateliers réunis dans le cadre de la structuration du Réseau des Médiathèques de l'Oisans (RMO) constitueront l'instance technique du suivi du projet. Les avis et décisions politiques relatives au RMO seront respectivement pris en commission n°3 Santé-Solidarité-Emploi-Education et en bureau et conseil communautaire de la Communauté de Communes de l'Oisans. Un comité d'acquisition sera également mis en place concernant l'acquisition des ouvrages du fonds commun.

1.1 Les engagements de la Communauté de Communes de l'Oisans

1.1.1 Le coordinateur réseau et l'assistant coordinateur réseau

Le coordinateur du RMO est référent pour le réseau. Il organise et anime les différentes instances, soutient le développement et la mise en œuvre de projet transversaux, constitue l'interlocuteur privilégié du réseau. L'assistant RMO assure toute la partie logistique du fonctionnement du réseau, et rédige les comptes-rendu des réunions.

1.1.2 La constitution et la gestion du catalogue commun

Les bibliothèques des communes de la Communauté de Communes de l'Oisans disposent de collections propres. Afin de participer au réseau et d'en rationaliser le fonctionnement, ces

collections sont enregistrées dans le catalogue commun, entraînant la visualisation de l'ensemble des catalogues au sein d'une seule et même base de données bibliographiques informatisée.

La mise en réseau de la lecture publique, des bibliothèques et de leurs collections nécessite l'utilisation d'un outil informatique permettant le regroupement des catalogues, la gestion collective des collections, des inscriptions, des prêts au public et entre bibliothèques. Ainsi toutes les bibliothèques et médiathèques du réseau sont dotées d'un seul et unique logiciel commun.

Le réseau informatique

La Communauté de Communes de l'Oisans prend en charge l'acquisition et la maintenance du logiciel commun et du portail internet nécessaire au fonctionnement du réseau.

L'objectif principal est de permettre à chacun des acteurs de connaître l'état des collections et la situation de chaque document. Par conséquent, le logiciel gère les données centralisées du catalogue collectif au sein du RMO. Les informations bibliographiques entrées dans le logiciel lors du catalogage sont consultables en tout point du réseau.

Le logiciel commun permet en outre le traitement informatique de l'ensemble des tâches bibliothéconomiques, de la gestion des acquisitions à l'édition de statistiques en passant par le catalogage, et la gestion des prêts.

La Communauté de Communes de l'Oisans s'engage à former les bibliothécaires et bénévoles membres du réseau à l'utilisation du portail et du logiciel de gestion, par le prestataire.

Le portail Internet

L'acquisition et la mise en ligne du portail sont prises en charge par la CCO. Les agents du RMO mettront à jour le site Internet, en concertation avec les informations des bibliothèques.

Le portail Internet présente toutes les informations relatives au réseau ; localisation des bibliothèques, horaires d'ouverture, agenda, événements...

Les collections et les acquisitions

La CCO prévoit, pour le compte du RMO, un budget annuel d'acquisition en plus des budgets consentis par les communes.

La CCO s'engage à mettre en réseau l'ensemble du fonds documentaire RMO : livres, DVD, CD, plateforme numérique, ressources en ligne...

La CCO s'engage à développer une politique documentaire mutualisée, dans le cadre du comité d'acquisition des ouvrages qui veille à l'optimisation des acquisitions du réseau. Il est composé des membres du réseau.

La circulation des documents

La circulation des documents est assurée par les acteurs du réseau (bibliothécaire, élus, bénévoles, et éventuellement lecteurs) à travers l'utilisation d'un local dédié.

La CCO s'engage à mettre à disposition ce local, à le sécuriser pour en assurer l'accès.

Les lecteurs pourront emprunter et rendre les documents dans la bibliothèque de leur choix.

L'animation culturelle

Le coordinateur RMO sera à la fois à l'écoute des propositions de réseau et également force de proposition. Il constituera un soutien au membre du réseau dans l'organisation des animations.

Le rapport d'activité

Le RMO édite les rapports annuels sur l'activité du réseau sur la base des informations combinées par le logiciel commun et transmises par les bibliothèques.

1.2 Les engagements de communes

Les locaux et le fonctionnement de la bibliothèque

Les communes membres du réseau sont responsables de l'entretien, de l'extension ou de la construction des bibliothèques municipales, de l'aménagement mobilier et des installations et câblages électriques, téléphoniques et réseaux, de l'achat et de la maintenance de leur matériel informatique.

Les bibliothèques doivent disposer d'un accès à Internet. La commune prend en charge les abonnements téléphoniques et internet nécessaires au fonctionnement de ce réseau.

Les communes prennent en charge les abonnements d'électricité, d'eau et de chauffage ainsi que toutes les charges nécessaires au bon fonctionnement de la bibliothèque, fournitures de bureau comprises. Elles sont responsables de leur budget acquisition.

La création de point lecture

L'Oisans compte aujourd'hui 10 bibliothèques et médiathèque. La création de point lecture dans les petites communes sera à la charge de ces dernières (local, personnel, informatique). La CCO s'engage à intégrer et former le personnel, et à mettre à disposition de ces points lecteurs le logiciel commun.

Le personnel

Dans le cas où la commune a embauché un agent pour faire fonctionner sa bibliothèque, sa gestion reste à la charge de la commune.

Pour les communes dont le fonctionnement de la bibliothèque est assuré par des bénévoles, ceux-ci s'engagent dans le cadre de cette activité afin d'assurer la continuité du service public et de participer au bon fonctionnement du réseau. L'assurance responsabilité civile des bénévoles est à la charge des communes.

Dans les deux cas, la commune s'engage à accorder au personnel du temps de réunions et de formations pour le bon fonctionnement du réseau et accepte d'en financer les déplacements, sur ordre de mission, dans le cadre du décret correspondant aux bénévoles qui assurent un service public (décret n°2001-654 du 19 juillet 2001).

Les fonds documentaires et les acquisitions à la charge de la commune

Les bibliothèques et médiathèques municipales enregistrent l'ensemble de leur fonds documentaire dans le catalogue commun.

Il est cependant à noter que dans le catalogue commun il existera différents statuts de document, dont un statut consultable sur place.

Ce statut consultable sur place sera utilisé pour certains documents dont les suivants :

- La collection de manga de la bibliothèque d'Allemont et de Vaujany .
- La collection de livres anciens de la bibliothèque de Saint Christophe en Oisans
- Tout document imprimé dont : la teneur, l'ancienneté, la rareté, l'état physique, ... ne permet pas le prêt

En contrepartie, elles peuvent compléter leurs fonds avec des documents du RMO et effectuer des réservations sur toutes les collections des bibliothèques du réseau.

Les communes s'engagent à maintenir leur budget d'acquisition pour leur fonds documentaire, dans la limite de leur contrainte budgétaire, et à maintenir leur implication dans la politique de lecture publique globale du territoire, notamment en maintenant une dynamique d'acquisition de fonds.

Les bibliothèques gèrent le catalogage et l'équipement de leurs documents, les inscriptions des lecteurs et les prêts.

Les documents acquis par le fonds commun seront directement répartis au sein des bibliothèques du territoire, qui auront en charge le catalogage de ces ouvrages en intégrant une référence « RMO » au code barre du livre.

Chaque commune s'engage à ce que les bibliothécaires se rendent 1 à 2 fois par an à la Médiathèque Départementale de l'Isère. Les frais seront à la charge de la structure.

Le matériel informatique

La commune s'engage à utiliser le logiciel commun mis à disposition par la CCO, afin d'intégrer le réseau de lecture publique et de partager les tâches de gestion.

La commune prend en charge la maintenance et la mise à niveau du matériel informatique qu'elle a acquis pour la bibliothèque et s'assure du renouvellement des contrats.

Le rapport d'activité

Chaque bibliothèque établit son rapport d'activité propre au fonctionnement de la structure et est chargée de le transmettre à la CCO et au SSL (Service Du Livre et de la Lecture du ministère de la culture).

II. Harmonisation et autonomie dans le réseau

La mise en réseau de la lecture publique au sein du territoire communautaire a pour objectif d'offrir à la population de ce territoire, un service harmonisé en termes d'accès aux ressources documentaires et bibliographiques. Chaque habitant de la Communauté de Communes de l'Oisans et au-delà doit en effet pouvoir accéder aux mêmes ressources selon des conditions égales, quelle que soit sa domiciliation. Cela implique pour les bibliothèques et médiathèques d'harmoniser leurs conditions d'inscription et d'accueil ainsi que les services proposés.

2.1. Harmonisation des pratiques professionnelles

L'utilisation d'un système de gestion informatisé partagé nécessite d'harmoniser les pratiques professionnelles.

Coordination et harmonisation du catalogue commun

La coordination de la gestion du catalogue commun est effectuée par le RMO. Elle est la structure référente en cas de problème de fonctionnement.

Les catalogues des bibliothèques déjà informatisées seront importés dans la base de données commune. Ce transfert sera réalisé pour chaque bibliothèque avec l'accompagnement et l'appui technique du prestataire.

Dans les bibliothèques ne disposant pas de système intégré de gestion informatisée, un travail d'informatisation des références bibliographiques doit être effectué pour que ces collections soient intégrées au catalogue collectif. Ce travail est facilité par l'importation de notices bibliographiques par le SIGB, via le catalogue des bibliothèques informatisées.

Les bibliothécaires doivent effectuer les opérations nécessaires à l'exemplarité de l'ensemble des documents (catalogage, pose de code-barres).

Harmonisation des pratiques de catalogage et d'indexation

Cette harmonisation permet de faciliter la recherche documentaire dans le catalogue collectif ainsi que les opérations statistiques pour la gestion du fonds.

Harmonisation des paramétrages de fonctionnement et de statistiques

Afin de pouvoir établir des statistiques au niveau du réseau, toutes les bibliothèques devront harmoniser les données entrées dans le SIGB et les paramétrages de fonctionnement : conditions de prêt, catégories d'âges, catégories socio-professionnelles.

2.2. L'autonomie des bibliothèques

Les acquisitions

Véritable outil de développement des bibliothèques, les acquisitions représentent un enjeu considérable de la mise en réseau de la lecture publique. Chaque bibliothèque intégrant le réseau conserve son budget propre d'acquisition. Chaque bibliothèque conserve son autonomie de choix documentaire et reste propriétaire de ses collections qui sont mises gratuitement à la disposition du réseau de lecture publique.

La localisation géographique des documents

Une fois catalogué et équipé, chaque document est rattaché à la bibliothèque propriétaire de ce document. Les collections de chaque bibliothèque sont identifiées par la SIGB.

Les prêts de la MDI

Le bibliobus sera présent deux fois par mois sur le territoire et livrera le point de dépôt RMO. Les bibliothèques pourront continuer à faire appel aux services de la MDI pour des demandes de réservations ou tout type de prêt. Les bibliothèques réservent à la MDI les documents de leur choix, liés à leur propre activité.

2.3. La programmation d'animations culturelles

L'harmonisation des services aux publics passe également par la coordination des activités culturelles proposées par les établissements membres du réseau visant à mettre en valeur les collections. Il faut distinguer ici les activités culturelles mises en place par chaque bibliothèque et celles initiées par le RMO.

Les animations des communes peuvent être partagées entre les différents acteurs du réseau et ouvertes aux bibliothèques du réseau. Les animations organisées par les communes sont à la charge de la commune organisatrice.

Les activités culturelles du RMO ont pour objectifs de fédérer le réseau autour d'évènements spécifiques et de promouvoir les actions en faveur de la lecture publique et des collections. Elles répondent ainsi à la volonté de mettre en valeur le réseau, tout en participant à l'accroissement de l'offre culturelle et à la formation. Les activités culturelles du RMO sont organisées en collaboration avec l'ensemble des acteurs du réseau. Elles se traduisent par des actions pouvant être itinérantes ou bien ponctuelles et localisées.

III. Fonctionnement du réseau

Tarif d'adhésion

Le tarif d'adhésion commun à tous les habitants de l'Oisans sera de 15€, donnant accès à toutes les bibliothèques de l'Oisans. Cependant chaque lecteur garde sa bibliothèque de référence à laquelle il est adhérent et auprès de laquelle il s'acquitte de sa cotisation. Un support (carte magnétique) est

fourni à l'ensemble des bibliothèques de l'Oisans. Cependant, chaque commune avec bibliothèque est libre de fixer un tarif préférentiel pour ses habitants et reste maître de sa politique de prêt de documents à sa population touristique locale.

PROJET